Privatlivspolitik for Nr. Søby IF

09. Juni 2026

Nr. Søby IFs Dataansvar

Vi behandler personoplysninger og har derfor vedtaget denne privatlivspolitik, der kort fortæller dig, hvordan vi behandler dine personoplysninger til sikring af en fair og gennemsigtig behandling.

Gennemgående for vores databehandling er, at vi kun behandler personoplysninger til bestemte formål og ud fra berettigede (legitime) interesser. Vi behandler altid oplysninger med respekt for privatliv og i overensstemmelse med gældende databeskyttelseslovgivning (GDPR). Vi sletter dine oplysninger, når de ikke længere er nødvendige.

Kontakt

Spørgsmål vedrørende persondata og privatliv kan rettes til:

NSIF Administrator

Adresse: Stoholmvej 20, 7840 Højslev

CVR: 28 37 77 11

Mail: kontakt.nsif@gmail.com

Website: NSIF.DK

Senest opdateret: 09.06.2026

Hvilke oplysninger behandler vi?

NSIF behandler følgende personoplysninger for:

Almene medlemmer

- Navn
- Adresse
- Telefonnummer
- E-mailadresse
- Fødselsdato/alder
- Hold- og aktivitetsdeltagelse
- Kontaktoplysninger på forældre/værger
- Oplysninger nødvendige for kontingentbetaling

Ledere & trænere

- Almindelige personoplysninger som for “almene medlemmer”
- CPR-nummer
- Oplysninger om strafbare forhold ved indhentelse af børneattest (skærpede krav)
- Evt. bankkontonummer til eksempelvis lønoverførsel

Vi behandler som udgangspunkt ikke følsomme personoplysninger, medmindre det er nødvendigt af hensyn til aktivitet eller sikkerhed.

Børneattest

NSIF indhenter børneattester i overensstemmelse med gældende lovgivning for relevante trænere, ledere og frivillige med direkte kontakt til børn og unge.

Oplysninger behandles fortroligt og med begrænset adgang. NSIF opbevarer som udgangspunkt ikke selve børneattesten, men alene oplysninger om, at attesten er indhentet og godkendt.

Hvor kommer oplysningerne fra?

Oplysninger gives typisk af dig ved indmeldelse, men i visse tilfælde kan der være andre kilder som følgende:

- Forældre/værge
- Offentlige myndigheder, f.eks. nødvendige skatteoplysninger ved udbetaling af løn
- Idrættens hovedorganisationer, f.eks. oplysninger om klubskifter, karantæner og kursusdeltagelse
- Facebook, og andre tilgængelige medier

Hvordan opbevarer vi oplysninger?

Personoplysninger opbevares i foreningens digitale systemer, herunder:

- Holdsport
- Google Drive
- Økonomi- og medlemssystemer

Adgang til oplysninger er begrænset til relevante personer i bestyrelse og udvalg.

Hvad bruger vi oplysningerne til?

Oplysninger anvendes blandt andet til:

- Medlemsadministration i henhold til vedtægterne.
- Kontingentopkrævning
- Kommunikation om aktiviteter og arrangementer
- Planlægning og tilmelding af idrætsaktiviteter, herunder udfærdigelse af holdkort, holdopstillinger, interne resultatlister m.v.
- Kontakt til medlemmer og forældre
- Lovpligtige foreningsforhold
- Bevaring af oplysninger med historisk værdi til statistik og lignende
- Brug af situationsbilleder taget i foreningen, der afbilder en konkret aktivitet eller situation i foreningen

---

Videregivelse af dine personoplysninger

I forbindelse med deltagelse i foreningens idrætsaktiviteter kan foreningen videregive oplysninger om medlemmernes deltagelse, licensforhold, hold tilknytning og eventuelle resultater til de relevante idrætsorganisationer, forbund og turneringsarrangementer.

Foreningen kan desuden videregive nødvendige personoplysninger om ledere, trænere og andre frivillige til de idrætsorganisationer og forbund, som foreningen er medlem af, når dette er nødvendigt for administration, uddannelse, certificering eller deltagelse i aktiviteter.

Foreningen videregiver ikke personoplysninger til virksomheder til brug for markedsføring uden forudgående samtykke, medmindre videregivelsen er påkrævet efter gældende lovgivning.

Opbevaring og sletning

Vi har forskellige behandlingsformål og opbevaringsperioder alt efter, om vi behandler dine personoplysninger som medlem af foreningen, som ulønnet leder eller træner eller som lønnet leder eller træner:

Medlemmer:

Vi vil opbevare dine personoplysninger i en periode fra medlemskabets ophør og i overensstemmelse med følgende kriterier:

- Af praktiske og administrative hensyn opbevarer vi dine almindelige medlemsoplysninger i op til [3 år] efter kalenderåret for din udmeldelse af foreningen

Ulønnede ledere og trænere:

Vi vil opbevare dine personoplysninger i en periode fra ophøret af dit virke og i overensstemmelse med følgende kriterier:

- Af praktiske og administrative hensyn opbevarer vi dine almindelige medlemsoplysninger i op til [1 år] efter dit virke er ophørt

Lønnede ledere og trænere:

Vi vil opbevare dine personoplysninger i en periode fra ophøret af dit virke og i overensstemmelse med følgende kriterier:

- Bogføringsbilag, herunder f.eks. lønbilag, skal gemmes i 5 år fra udløbet af det regnskabsår, som bilaget drejer sig om
- Andre relevante oplysninger til opfølgning og stillingtagen til eventuelle krav gemmes i [5 år] efter arbejdet er ophørt

Vi opbevarer dog oplysninger på såvel medlemmer, ledere og trænere til statistik og lignende, så længe de har historisk værdi.

Billeder og sociale medier

NSIF kan anvende billeder fra aktiviteter og arrangementer på hjemmeside og sociale medier som led i foreningens almindelige kommunikation.

Er man utilfreds med, at man fremtræder på et billede som er brugt på hjemmesiden eller foreningens sociale medier, kan man kontakte bestyrelsen.

Dine rettigheder

Du har en række særlige rettigheder efter persondataforordningen, når vi behandler personoplysninger om dig:

- Indsigt i hvilke oplysninger vi har om dig
- At få rettet urigtige oplysninger

- At få slettet oplysninger, hvor det er muligt
- At gøre indsigelse mod behandling af oplysninger

Du kan gøre brug af dine rettigheder, herunder gøre indsigelse mod vores behandling, ved at henvende dig til os. Vores kontaktoplysninger finder du øverst.

Hvis du f.eks. henvender dig med en anmodning om at få rettet eller slettet dine personoplysninger, undersøger vi, om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

Du kan altid indgive en klage til en databeskyttelses tilsynsmyndighed, f.eks. Datatilsynet.

Revidering af privatlivspolitikken

Vi forbeholder os retten til at foretage ændringer i denne privatlivspolitik fra tid til anden. Ved ændringer vil datoen øverst i privatlivspolitikken blive ændret. Den til enhver tid gældende privatlivspolitik vil være tilgængelig på vores websted. Ved væsentlige ændringer vil du modtage meddelelse herom.