

DEN SELVEJENDE INSTITUTION
S/I SKALLERUP HALLEN
ÅRSRAPPORT 2025

CVR-NR. 38 15 56 79

Godkendt på generalforsamlingen
den 25. 02. 2026



dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Bestyrelsens påtegning.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4
Anvendt regnskabspraksis.....	6
Resultatopgørelse.....	8
Balance, aktiver.....	9
Balance, passiver.....	10
Noter til årsrapporten.....	11

BESTYRELSENS PÅTEGNING

Hovedaktivitet og aktivitetsniveau

Institutionens hovedaktivitet er drift af idrætsfacilitet med idrætsstævner, diverse arrangementer og ikke mindst de daglige idrætsaktiviteter for egen idrætsforening og andre idrætsforeninger.

Udvikling i regnskabsåret

Bestyrelsen vurderer institutionens ordinære drift i det forløbne regnskabsår som værende tilfredsstillende under de givende vilkår.

Der er efter bestyrelsens opfattelse ikke indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som kan have indflydelse på bedømmelsen af institutionens økonomiske stilling pr. 31.12.2025.

Underskudsanvendelse

Årets resultat kr. -44.892 foreslås af bestyrelsen overført til egenkapital.

Den forventede udvikling i 2026

I 2026 forventes en omsætning på samme niveau som i 2025, mens der forventes en reduktion i omkostningerne i sådant et omfang, at der skabes overskud.

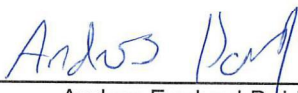
Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten 2025 for S/I Skallerup Hallen.
Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig. Årsrapporten giver efter vor opfattelse et retvisende billede af institutionens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Skallerup, den 25. februar 2026


Martin Stahl Skovsende
formand


Mikael Svenninggård
næstformand


Anders Egelund Dahl


Ditte Zakarias
bestyrelsesmedlem


Rasmus Højrup Christensen
bestyrelsesmedlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til S/I Skallerup Hallen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for S/I Skallerup Hallen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBa's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og eget til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, samt for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hjørring, den 25. februar 2026

BEIERHOLM

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68



Dan Visti Abildgaard

Statsaut. revisor

MNE nr. mne48487

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for S/I Skallerup Hallen for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes.

I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Aktiver og forpligtelser måles som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt risikoovergangen har fundet sted inden årets udgang. Omsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omsætningen består af driftstilskud fra Hjørring Kommune og lejeindtægter fra udlejning af Hallen

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler m.v.

Afskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid (år)	Restværdiprocent
<i>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</i>	15	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrasket forventet restværdi ved afsluttet brugstid.

Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres om forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Egenkapital

Egenkapital omfatter årets resultatdisponering

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til den nominelle restgæld på balancedagen.

Periodeafgrænsingsposter

Periodeafgrænsingsposter vedrører uudnyttet tilskud i forbindelse med aktiviteter finansieret af midler fra Hjørring Kommune. Tilskuddet periodiseres itakt med afskrivning på det tilskudsberettiget.

RESULTATOPGØRELSE

Note	2025 kr.	2024 t.kr.
1 Lejeindtægter	423.664	374
Indtægter reklameskilte	0	3
2 Driftstilskud Hjørring Kommune	<u>274.902</u>	<u>230</u>
	698.566	607
3 Lønninger	-276.395	-255
4 Lokaleomkostninger	-320.882	-201
5 Administrationsomkostninger	<u>-91.159</u>	<u>-66</u>
RESULTAT FØR AFSKRIVNING OG FINANSIELLE POSTER	10.130	85
6 Afskrivninger	<u>54.921</u>	<u>0</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	-44.791	85
Finansielle indtægter	0	1
Finansielle omkostninger	<u>-101</u>	<u>0</u>
ÅRETS RESULTAT	<u>-44.892</u>	<u>86</u>
Som bestyrelsen foreslår anvendt således:		
Overført til egenkapitalen	<u>-44.892</u>	<u>86</u>

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER

Note		2025 kr.	2024 t.kr.
7	Inventar og redskaber.....	811.660	693
	ANLÆGSAKTIVER.....	811.660	693
8	Tilgodehavender og forudbetalte beløb.....	27.477	29
9	Likvide beholdninger.....	32.847	227
	OMSÆTNINGSAKTIVER.....	60.324	256
	AKTIVER.....	871.984	949

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER

Note		2025 kr.	2024 t.kr.
10	Kapitalkonto.....	123.540	168
	EGENKAPITAL.....	123.540	168
11	Anden gæld.....	29.202	40
	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE.....	29.202	40
12	Periodeafgrænsningsposter.....	719.242	741
	LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE.....	719.242	741
	GÆLDSFORPLIGTELSE.....	748.444	781
	PASSIVER.....	871.984	949
13	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter til årsrapporten

Note	2025 kr.	2024 t.kr.
1 LEJEINDTÆGTER:		
Udlejning.....	423.664	374
	<u>423.664</u>	<u>374</u>
 2 DRIFTSTILSKUD		
Hjørring Kommune.....	215.998	230
Løntilskud / lønrefusion.....	7.414	0
Periodiseret tilskud.....	51.490	0
	<u>274.902</u>	<u>230</u>
 3 LØNNINGER M.M.		
Lønninger inkl. feriepenge.....	259.243	221
Regulering feriepengeforpligtelse.....	-7.853	0
Indekssering indefrosne feriepenge.....	0	0
ATP.....	1.881	1
Pensionsbidrag.....	19.751	29
AES, AFU, Barsel.dk mv.....	1.045	1
Gebyr lønkørsel.....	813	1
Personaleomkostninger.....	1.515	2
	<u>276.395</u>	<u>255</u>
 4 LOKALEOMKOSTNINGER		
Renovation.....	8.160	8
Varme.....	71.304	78
El.....	56.604	36
Vand og vandaflædningsbidrag.....	16.732	15
Rengøringsartikler.....	22.012	14
Vedligeholdelse bygninger.....	0	1
Vedligeholdelse lokaler.....	118.306	19
Vedligeholdelse udstyr.....	0	11
Vedligeholdelse inventar incl. nyanskaffelser.....	27.764	15
Serviceaftale hjertestarter.....	0	4
	<u>320.882</u>	<u>201</u>

Noter til årsrapporten

Note	2025 kr.	2024 t.kr.
5 ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER		
Telefon og netopkobling.....	3.343	2
Gebyr.....	830	1
Diverse.....	2.567	2
Kontorartikler og tryksager.....	1.639	0
IT-omkostninger.....	11.164	0
Kontingenter.....	3.359	0
Revisionshonorar.....	18.500	15
Revisionshonorar reguleret rest sidste år.....	2.875	0
Konsulenthonorar.....	8.625	9
Forsikringer.....	38.257	37
	<u>91.159</u>	<u>66</u>
 6 AFSKRIVNINGER:		
Driftsmidler.....	54.921	0
	<u>54.921</u>	<u>0</u>
 7 INVENTAR OG REDSKABER:		
Saldo 1. januar 2025.....	692.594	0
Tilgang i årets løb.....	173.987	693
		<u>693</u>
Årets afskrivninger.....	-54.921	0
	<u>811.660</u>	<u>693</u>
 8 TILGODEHAVENDER OG FORUDBETALTE BELØB:		
Tilgodehavende udlægning.....	27.477	29
Øvrige tilgodehavender.....	0	0
	<u>27.477</u>	<u>29</u>
 9 LIKVIDE BEHOLDNINGER:		
Sparekassen Vendsyssel, foreningskonto.....	32.847	227
	<u>32.847</u>	<u>227</u>
 10 KAPITALKONTO:		
Saldo 1. januar 2025.....	168.432	82
Årets resultat iflg. resultatopgørelsen.....	-44.892	86
	<u>123.540</u>	<u>168</u>

Noter til årsrapporten

Note	2025 kr.	2024 t.kr.
11 ANDEN GÆLD:		
Skyldig revision.....	18.500	15
Skyldige omkostninger.....	761	7
ATP.....	1.089	1
Feriepengeforpligtelse.....	8.852	17
	<u>29.202</u>	<u>40</u>
12 Periodeafgrænsningsposter		
Periodiseret tilskud.....	740.732	-0
Årets tilgang.....	30.000	741
Årets periodisering.....	-51.490	-0
	<u>719.242</u>	<u>741</u>
13 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSER:		
Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.		