



Krydsordning

Frederikshavn Ishockey Klub

www.fik.dk

Revideret 15. juli 2026



Vilkår for krydsordningen i FIK

Alle medlemmer af Frederikshavn Ishockey Klub (FIK) oprettes som udgangspunkt med kontingent med krydsordning. Det betyder, at medlemmet opnår en væsentlig rabat på kontingentet mod at optjene 6 krydser ved at hjælpe klubben med forskellige opgaver kaldet krydsvagter.

Ønsker et medlem ikke at deltage i krydsordningen, kan ordningen fravælges. Medlemmet skal i så fald betale det højere standardkontingent. De gældende kontingentsatser fremgår af FIK's hjemmeside.

Uanset hvilken kontingenttype der vælges, skal medlemmerne eller deres forældre hjælpe ved medlemmets holds hjemmekampe og hjemmestævner. Det gælder blandt andet opgaver som ur, speaker, Gamestat og udvisningsbokse. Disse opgaver er obligatoriske og tæller ikke med i krydsordningen.

§1 Formål

Formålet med krydsordningen er at understøtte FIK som en klub, der i vidt omfang bygger på frivilligt arbejde, samt at holde kontingentsatserne så lave som muligt.

Medlemmer, der deltager i krydsordningen, opnår derfor et lavere kontingent mod at hjælpe klubben med opgaver, der skaber økonomisk, praktisk eller sportslig værdi for klubben og dens medlemmer.

§2 Kontingenttyper

Som medlem af FIK kan man vælge mellem følgende to kontingenttyper:

Kontingent med krydsordning

Alle medlemmer oprettes som udgangspunkt med denne kontingenttype.

Kontingentet er lavere end standardkontingentet, fordi medlemmet forpligter sig til at optjene 6 krydser i løbet af optjeningsperioden. Krydserne optjenes ved at deltage som hjælper ved klubbens arrangementer og øvrige opgaver. Eksempler på disse opgaver fremgår af §3.

Kontingent uden krydsordning – standardkontingent

Ved standardkontingent betaler medlemmet en højere kontingentsats og er fritaget for at optjene krydser.

Medlemmet er dog fortsat forpligtet til at hjælpe med de obligatoriske opgaver ved eget holds hjemmekampe og hjemmestævner, jf. §4.

Valg og ændring af kontingenttype

Ønsker et eksisterende medlem standardkontingent for hele sæsonen, skal valget meddeles skriftligt til den kontingentansvarlige på kontingent@fik.dk senest den 15. august i det kalenderår, hvor sæsonen begynder.

Førstegangsendmeldte medlemmer kan vælge standardkontingent ved indmeldelsen eller senest, når kontingentbetalingen træder i kraft. Medlemmer, der tidligere har været medlem af FIK, skal vælge standardkontingent ved genindmeldelsen.

Vælges standardkontingent efter de nævnte frister, skal medlemmet optjene en forholdsmæssig andel af sæsonens 6 krydser:

- For eksisterende medlemmer beregnes andelen fra den 1. maj, til ændringen træder i kraft.
- For førstegangsendmeldte medlemmer beregnes andelen fra den dato, hvor kontingentbetalingen træder i kraft, til ændringen træder i kraft.
- For genindmeldte medlemmer beregnes andelen fra genindmeldelsesdatoen, til ændringen træder i kraft.

Der regnes i hele kalendermåneder, og resultatet afrundes til nærmeste hele kryds. Allerede optjente krydser modregnes i den forholdsmæssige krydsforpligtelse.

§3 Hvilke opgaver kan give krydser?

FIK har i løbet af optjeningsperioden behov for hjælp til mange forskellige aktiviteter og opgaver.

En vagt eller opgave, hvor der kan optjenes krydser, betegnes i disse vilkår som en krydsvagt. En krydsvagt varer typisk mellem 2 og 6 timer og giver normalt 1 kryds. Længere eller særligt omfattende krydsvagter kan give 2 krydser, hvis dette fremgår tydeligt, når vagten udbydes.

Eksempler på krydsvagter:

Aktivitet	Opgaver
Stævner: JM, DM, kvalifikation m.v.	Speak, Gamestat, ur, udvisningsbokse, servering, oprydning m.v.
Landsholdssamlinger	Speak, Gamestat, ur, udvisningsbokse, servering, oprydning m.v.
Sponsorarrangementer	Repræsentere FIK, skudrampe, p-vagter, servering m.v.
Elitekampe	Barvagter, oprydning, servering m.v.

Firmahockey	Instruktør, grej m.v.
Standerhejsning	Grill, servering, opstilling, oprydning m.v.
Sommer hockey-camp	Bespisning, bod, butik, grillaften m.v.
Sæsonafslutning	Servering, opstilling, oprydning m.v.
Klubudvalg	Sponsorater, rekruttering m.v.
Foreningsarrangementer	Foreningernes dag, messedeltagelse m.v.

Har du forslag til andre aktiviteter, hvor krydsvagter kan skabe værdi eller indtægter for klubben, er du velkommen til at kontakte bestyrelsen.

§4 Hvilke opgaver skal alle medlemmer hjælpe med?

Uanset om medlemmet har valgt kontingent med krydsordning eller standardkontingent, skal medlemmet eller medlemmets forældre hjælpe ved afviklingen af medlemmets holds hjemmekampe og hjemmestævner.

Det er obligatorisk og en forudsætning for, at holdets kampe kan gennemføres, at der blandt andet hjælpes med:

- ur,
- speaker,
- Gamestat og
- udvisningsbokse.

Disse opgaver er en del af det almindelige arbejde omkring holdets egne kampe og tæller derfor ikke som krydsvagter.

§5 Hvem kan tage en krydsvagt, og hvordan sker tilmeldingen?

Krydserne behøver ikke nødvendigvis at blive optjent af medlemmet selv. En krydsvagt kan eksempelvis tages af medlemmets forældre, bedsteforældre, søskende, venner eller andre, der ønsker at hjælpe på medlemmets vegne.

Tilmelding til krydsvagter skal som udgangspunkt ske via Holdsport.

Hvis tilmelding via Holdsport ikke er mulig, skal der sendes en anmodning til krydsvagt@fik.dk. Det samme gælder, hvis flere personer ønsker at tage samtidige krydsvagter på vegne af det samme medlem. Tilmeldingen er først gyldig, når den er bekræftet af FIK.

De krydser, som en krydsvagt udløser, registreres på det medlem, der fremgår af tilmeldingen i Holdsport. Skal krydserne registreres på et andet medlem, skal dette meddeles til krydsvagt@fik.dk, inden krydsvagten afholdes. Ændringen er først gyldig, når den er bekræftet af FIK.

Visse krydsvagter kræver, at hjælperen er fyldt 18 år. Det vil i givet fald fremgå, når krydsvagten udbydes.

§6 Hvor mange krydser skal optjenes?

Et medlem med krydsordning skal optjene mindst 6 krydser i hver optjeningsperiode.

Optjeningsperioden løber fra **1. maj til og med 30. april** det efterfølgende år.

Krydserne skal optjenes efter følgende fordeling:

- Senest den **31. december** skal medlemmet have optjent mindst 3 krydser.
- Senest den **30. april** skal medlemmet samlet have optjent eller økonomisk afregnet 6 krydser.

Krydser kan ikke overføres fra én optjeningsperiode til den næste.

§7 Hvem har ansvaret for, at krydserne bliver optjent?

Medlemmet har selv ansvaret for løbende at holde sig orienteret om udbudte krydsvagter, tilmelde sig ledige vagter og optjene de krævede 6 krydser inden for optjeningsperioden.

FIK har ansvaret for:

- at udbyde et tilstrækkeligt antal krydsvagter,
- at fordele krydsvagterne over optjeningsperioden og
- så vidt muligt at annoncere krydsvagterne i god tid.

FIK kan ikke garantere det enkelte medlem bestemte vagter, tidspunkter eller opgavetyper.

Når en person har tilmeldt sig en krydsvagt, er det den tilmeldtes ansvar at finde en afløser, hvis vedkommende bliver forhindret.

Tages krydsvagten af en anden person end den, der oprindeligt var tilmeldt, skal dette meddeles den ansvarlige for aktiviteten. Et skifte af hjælper ændrer ikke i sig selv, hvilket medlem krydserne registreres på. Ønskes krydserne registreret på et andet medlem, skal reglerne i §5 følges.

§8 Hvad sker der, hvis betingelserne ikke opfyldes?

Der opkræves **500 kr. pr. manglende kryds**.

Antallet af krydser opgøres to gange i løbet af optjeningsperioden.

Opgørelse pr. 31. december

Ved udgangen af den 31. december skal medlemmet have optjent mindst 3 krydser.

Har medlemmet optjent færre end 3 krydser, faktureres de manglende krydser primo januar:

- Har medlemmet optjent 0 krydser, faktureres 3 krydser.
- Har medlemmet optjent 1 kryds, faktureres 2 krydser.
- Har medlemmet optjent 2 krydser, faktureres 1 kryds.
- Har medlemmet optjent mindst 3 krydser, sker der ingen fakturering i januar.

Opgørelse pr. 30. april

Ved udgangen af den 30. april skal medlemmet samlet have optjent eller økonomisk afregnet 6 krydser. Et faktureret kryds anses først for økonomisk afregnet, når fakturaen er betalt.

Ved opgørelsen medregnes:

1. de krydser, medlemmet faktisk har optjent i hele optjeningsperioden, og
2. de manglende krydser fra opgørelsen pr. 31. december, som er blevet faktureret og betalt.

Har medlemmet samlet optjent eller økonomisk afregnet færre end 6 krydser, faktureres ultimo april de manglende krydser, som ikke allerede er faktureret ved opgørelsen pr. 31. december. Ubetalte fakturaer fra januar forbliver skyldige, men de pågældende krydser faktureres ikke igen.

Eksempel:

Har et medlem optjent 2 krydser pr. 31. december, faktureres 1 manglende kryds i januar. Betales fakturaen, og optjener medlemmet derefter yderligere 3 krydser inden den 30. april, har medlemmet samlet 5 optjente krydser og 1 økonomisk afregnet kryds. Kravet på 6 krydser er dermed opfyldt, og der sker ikke yderligere fakturering i april.

Kontingent for den efterfølgende optjeningsperiode

Ved fastlæggelsen af kontingenttypen for den efterfølgende optjeningsperiode medregnes kun faktisk optjente krydser.

Har medlemmet ikke optjent de krævede 6 krydser i optjeningsperioden, overgår medlemmet derfor til standardkontingentet, selv om de manglende krydser er økonomisk afregnet.

Når alle fakturaer vedrørende manglende krydser er betalt, kan medlemmet igen aktivt vælge kontingent med krydsordning ved skriftlig henvendelse til den kontingentansvarlige på kontingent@fik.dk.

Betaling for manglende krydser medfører således ikke automatisk, at medlemmet fortsætter med krydsordning i den efterfølgende optjeningsperiode.

Udeblivelse fra en krydsvagt

Udebliver en tilmeldt hjælper fra en krydsvagt uden at have fundet en afløser, forhøjes medlemmets krav med 1 kryds.

En udeblivelse betyder dermed, at kravet forhøjes fra 6 til 7 krydser. Ved yderligere udeblivelser forhøjes kravet tilsvarende.

Det ekstra kryds skal optjenes inden optjeningsperiodens udløb. Sker dette ikke, faktureres det efter de samme regler som øvrige manglende krydser.

§9 Frivillige trænere, holdledere og bestyrelsesmedlemmer

Frivillige trænere, holdledere og bestyrelsesmedlemmer, der er godkendt og registreret af FIK, optjener samlet 6 krydser pr. optjeningsperiode, uanset hvor mange af disse funktioner personen varetager, eller hvor mange hold personen er tilknyttet.

De 6 krydser kan efter personens valg registreres på ét medlem eller fordeles mellem flere medlemmer.

Sportschefen administrerer, hvilke trænere og holdledere der optjener krydser, og indhenter deres ønsker til fordeling af krydserne mellem medlemmer. Kassereren varetager tilsvarende administrationen for bestyrelsesmedlemmer.

Sportschefen og kassereren indberetter herefter til krydsvagt@fik.dk, hvem der optjener krydser, og hvordan krydserne skal fordeles.

Der kan herudover optjenes yderligere krydser ved at tage almindelige krydsvagter efter reglerne i krydsordningen.

Ordningen omfatter højst følgende antal trænere og holdledere pr. hold. Har en årgang flere hold, gælder antallet for hvert hold:

Hold	Trænere	Holdledere
U8	2	4
U10	2	4
U12	2	2
U14	2	2
U16	2	2
U18	2	2
Talentligaen	2	2
Kvinder	2	1
Motion A / Motion B	1	1
Oldtimers	-	-

§10 Søskenrabat i krydsordningen

En familie skal højst optjene krydser for to børn.

Har en familie tre eller flere børn, der er medlemmer af FIK, skal der alene optjenes krydser for de to ældste børn. Familien skal dermed højst optjene 12 krydser pr. optjeningsperiode.

Yngre søskende kan tilmeldes kontingent med krydsordning og opnå den tilhørende kontingentrabat, uden at der skal optjenes yderligere krydser for dem.

Søskenderabatten gælder ikke for sammenbragte familier, hvor hver forælder har to eller færre børn, der er medlemmer af FIK.

§11 Tvivlsspørgsmål, uoverensstemmelser og ændringer

Tvivlsspørgsmål og uoverensstemmelser vedrørende krydsordningen afgøres om nødvendigt af FIK's bestyrelse.

Bestyrelsen kan i særlige tilfælde træffe afgørelse om dispensation, eksempelvis hvis medlemmet ikke har haft en reel mulighed for at optjene de nødvendige krydser.

Bestyrelsen forbeholder sig ret til at opdatere eller korrigere vilkårene, hvis der konstateres fejl, uklarheder eller uhensigtsmæssigheder.

Væsentlige ændringer meddeles medlemmerne og offentliggøres på FIK's hjemmeside.