

Tlf: 46 37 30 33
roskilde@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Rabalderstræde 7, 2. sal
DK-4000 Roskilde
CVR-nr. 45 71 93 75

TEAM AJAX
ÅRSRAPPORT
2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære generalforsamling
den 8. april 2026

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	3
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Resultatopgørelse	9
Balance	10-11
Noter	12-14
Anvendt regnskabspraksis	15-16

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	Team Ajax Enghavevej 90 2450 København SV CVR-nr.: 15 97 53 50 Stiftet: 1. oktober 1987 Kommune: København Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Maria Knudsen, formand Thomas Weinreich, næstformand Claus Løftberg Jan Barslev Jeanne Gammelgaard Katarina Olah Ricki Lyngsøe
Revision	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Rabalderstræde 7, 2. sal DK-4000 Roskilde
Pengeinstitut	Arbejdernes Landsbank Vesterbrogade 5 1620 København V

LEDELSESPÅTEGNING

Undertegnede har aflagt årsrapporten for Team Ajax.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med tilskudsvilkårene for støtte til folkeoplysende foreninger i Københavns Kommune og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december samt foreningens aktiviteter i regnskabsår 2025.

Der er efter regnskabsåret ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

København, den 8. april 2026

Bestyrelse

Maria Knudsen
Formand

Thomas Weinreich
Næstformand

Claus Løftberg

Jan Barslev

Jeanne Gammelgaard

Katarina Olah

Ricki Lyngsøe

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne i Team Ajax

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Team Ajax for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af tilskudsbetingelserne for støtte til folkeoplysende foreninger, regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet i årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet i årsregnskabet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne i vedtægterne og den regnskabspraksis, som er beskrevet på i årsregnskabet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 8. april 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Michael Søby
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33685

LEDELSESBERETNING

Efter sidste års flotte årsresultat, så har vi i 2025 lavet investeringer som påvirker dette års økonomiske resultat. Det drejer sig bl.a. om ansættelse af en klubchef, et øget fokus på rekruttering af de yngste medlemmer, et løft i den sportslige sektor og sidst men ikke mindst med et ekstra løft omkring vores klubhus.

Vi er utrolig stolte over at vi igen i år kan præsentere en markant medlemsvækst, 26,5 % stigning siden sidste sæson. En vækst der ikke kun ses i udvalgte årgange, men bredt hen over alle årgange og aldre og på tværs af pige/drenge siden.

På det sportslige område har damerne for alvor etableret sig i toppen af 1. division, med sin 2. plads i puljen, venter vi de spændende kampe om kvalifikation til ligaen. Samarbejdet med FIF omkring HC København har haft sin første sæson, og selvom vi desværre må erkende at der næste sæson skal spilles 2. division, så ser vi allerede nu de positive effekter på vores ungdomshold på drengesiden. Hvor U17 drenge vinder Ligaen og U19 drenge bliver nr. 2.

Med ansættelse af Anders, som klubchef, udvider vi vores strategiske arbejde med en fondsstrategi, der skal være med til at understøtte vores nuværende aktiviteter, og også bringe nye initiativer ind i Ajax København, hele tiden med fokus på at understøtte vores primære formål som håndboldklub.

Vi har igen i år haft et stærkt partnerskab med DGI og i vores high-5 projekt omkring rekruttering og opbygning af satellitter i Valby, Vesterbro og Sydhavn. Netop dette har også været medvirkende til at give os ekstra tider og faciliteter til at kunne udfolde vores medlemsvækst.

Vi har stadig et godt samarbejde med KIES - Københavns Idrætteskole og AKS - Ajax Københavns Sportsgymnasium samt KG og disse samarbejder er "guld" vær for vores klub. Samarbejdet omkring HC København viser også sin styrke i netop disse samarbejder, så vi også på drengesiden kan være repræsenteret på de øverste hylder rent sportsligt.

Vi er stolte af, at det stærke arbejde der er lavet i forlængelse af investeringen i Ajax Klubhuset, her skaber vi en tryk base for unge håndboldspillere, der gør deres hverdag i håndbolden markant nemmere. Samtidig ønsker vi at bringe vores medlemmer tættere på livet i klubhuset, og har at øget fokus på at lade klubhuset være omdrejningspunkt for fællesskab og relations skabelse i endnu højere grad.

Det kræver hårdt arbejde at drifte cafeteriet i Bavnehøj hallen. Driften er stadig sat sammen af Pernilles deltidsansættelse og mange frivillige hænder der hver dag gør et stort arbejde for at holde åbent, levere et godt udvalg af mad og være et vigtigt omdrejningspunkt for fællesspisninger og sociale arrangementer for afdelingerne. Vi har arbejdet på at skabe et frivilligt "crew" omkring cafeteriet for at skabe en større grad af kontinuitet, det arbejder vi stadig behårdt på, men vi er stadig udfordret i at samle hænder til denne opgave.

Resultater med socialt ansvar glemmer vi aldrig, og det er vores ledestjerne i alt hvad vi foretager os i Ajax København, så vores sportslige resultater afspejler også at vi har plads til mange forskellige håndboldaktiviteter i klubben.

Tak for et godt samarbejde til ansatte, Anders, Emma, Pernille og Annette, samt en lang række frivillige ledere og trænere i klubben, som får hverdagen til at fungere.

Ajax Københavns Bestyrelse.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2025 kr.	2024 kr.
KONTINGENTER OG TILSKUD.....	1	3.796.770	3.245.274
ANDRE INDTÆGTER.....	2	2.408.497	2.976.894
INDTÆGTER I ALT.....		6.205.267	6.222.168
Akivitetsomkostninger.....	3	-3.089.093	-3.378.200
Ejendomsomkostninger.....	4	-507.878	-697.675
Administrationsomkostninger.....	5	-433.383	-268.837
Personaleomkostninger.....	6	-2.253.514	-1.704.115
Af- og nedskrivninger.....	7	-28.925	-12.376
DRIFTSRESULTAT.....		-107.526	160.965
Andre finansielle indtægter.....	8	2.284	1.147
Øvrige finansielle omkostninger.....	9	-2.053	-664
ÅRETS RESULTAT.....		-107.295	161.448
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING			
Anvendt af tidligere års overskud.....		-107.295	161.448
I ALT.....		-107.295	161.448

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde og bygninger.....		215.558	159.509
Driftsmidler.....		0	4.974
Materielle anlægsaktiver.....		215.558	164.483
Ajax København Dame Senior ApS.....		50.000	50.000
HC København ApS.....		20.000	0
Finansielle anlægsaktiver.....		70.000	50.000
ANLÆGSAKTIVER.....		285.558	214.483
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		144.051	232.930
Andre tilgodehavender.....		129.741	27.413
Periodeafgrænsningsposter.....		27.821	62.896
Tilgodehavender.....		301.613	323.239
Likvide beholdninger.....		701.662	897.010
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		1.003.275	1.220.249
AKTIVER.....		1.288.833	1.434.732

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2025 kr.	2024 kr.
EGENKAPITAL.....	10	202.550	309.845
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		248.725	254.703
Anden gæld.....	11	684.164	714.358
Periodeafgrænsningsposter.....		153.394	155.826
Kortfristede gældsforpligtelser.....		1.086.283	1.124.887
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		1.086.283	1.124.887
PASSIVER.....		1.288.833	1.434.732

NOTER

	2025 kr.	2024 kr.	Note
Kontingenter og tilskud			1
Kontingentindtægter.....	1.509.385	1.275.305	
Medlemstilskud.....	462.260	422.900	
Lokaletilskud.....	146.173	132.564	
Tilskud til lederkurser.....	45.312	8.056	
Socialt partnerskab.....	155.000	0	
Anden deltagerbetaling.....	1.203.658	1.160.532	
Øvrige tilskud, indtægter og gaver.....	274.982	245.917	
	3.796.770	3.245.274	
Andre indtægter			2
Fonde og legater.....	216.000	375.000	
Udlejning af lokaler.....	473.850	156.674	
Salgsindtægter.....	1.018.248	1.101.516	
Sponsorater.....	256.171	310.312	
Lønrefusioner.....	16.868	44.565	
Øvrige indtægter.....	427.360	988.827	
	2.408.497	2.976.894	
Akivitetsomkostninger			3
Varekøb cafeteriet.....	641.269	449.662	
Andre omkostninger cafeteriet.....	184.442	24.738	
Udgifter stævner.....	1.219.867	1.158.199	
Tilmeldninger, DHF mv.....	399.761	398.913	
Fysioterapeut/sportschef.....	108.282	54.029	
Vedligeholdelse og istandsættelse.....	0	621.031	
Udstyr og materialer.....	291.687	282.605	
Holdudgifter.....	243.785	389.023	
	3.089.093	3.378.200	
Ejendomsomkostninger			4
Husleje.....	264.725	452.256	
Forsikringer.....	30.745	62.097	
El, vand og varme.....	75.602	91.567	
Rengøring og renovation.....	14.534	11.740	
Reparation og vedligeholdelse.....	122.272	80.015	
	507.878	697.675	

NOTER

	2025 kr.	2024 kr.	Note
Administrationsomkostninger			5
Kontorhold.....	10.134	10.511	
Telefon og internet.....	11.619	16.882	
Revision og regnskabsmæssig assistance.....	74.620	121.193	
Forsikringer.....	12.223	0	
Kontingenter.....	9.705	11.768	
Gebyr.....	42.126	33.311	
It-omkostninger.....	73.112	11.281	
Kursus.....	12.780	10.170	
Markedsføring.....	82.739	0	
Møder mv.....	30.782	10.647	
Diverse.....	5.725	0	
Mindre nyanskaffelser.....	30.030	640	
Kassedifferencer.....	-622	22.293	
Tab på debitorer.....	0	7.335	
Diverse.....	38.410	12.806	
	433.383	268.837	
Personaleomkostninger			6
Løn og gager.....	1.347.239	709.155	
Omkostninger til social sikring.....	13.691	53.978	
Godtgørelse til frivillige.....	892.584	940.982	
	2.253.514	1.704.115	
Af- og nedskrivninger			7
Bygninger.....	23.951	5.696	
Driftsmidler.....	4.974	6.680	
	28.925	12.376	
Andre finansielle indtægter			8
Renteindtægter fra pengeinstitutter.....	2.284	1.147	
	2.284	1.147	
Øvrige finansielle omkostninger			9
Kassekredit.....	1.432	664	
Renteomkostninger Skattekonto.....	621	0	
	2.053	664	

NOTER

Note

Egenkapital

10

	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2025.....	309.845	309.845
Forslag til årets resultatdisponering.....	-107.295	-107.295
.....		0
Egenkapital 31. december 2025.....	202.550	202.550

	2025 kr.	2024 kr.
Anden gæld		
A-skat og AM-bidrag.....	43.246	29.782
ATP og sociale omkostninger.....	6.930	1.717
Feriepengeforpligtelse.....	16.419	32.561
Feriepenge.....	5.172	23.497
Depositum Studiebolig.....	84.000	72.000
Skyldig løn.....	381.085	268.274
Deposita.....	46.000	42.600
Skyldige holdkonto.....	76.532	159.276
Moms Ajax.....	24.159	83.324
Skattekonto.....	621	1.327
	684.164	714.358

11

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for foreningen Ajax København er aflagt i overensstemmelse med tilskudsbetingelserne for støtte til folkeoplysende foreninger i Københavns Kommune og foreningens vedtægter.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter. Kontingent- og anden deltagerbetaling indtægtsføres i det regnskabsår indbetalingen vedrører. Forudbetalte kontingenter hensættes pr. statusdagen.

Offentlige bevillinger og tilskud fra fonde og lignende

Offentlige bevillinger og tilskud fra fonde og lign. givet til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen i takt med afholdelse af de omkostninger som tilskuddet dækker. Projekter støttet af Københavns Kommune medtages i resultatopgørelsen med nettobeløb.

Omkostninger

Udgifter er inddelt efter arten på udgifterne og indregner med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Som almenvelgørende er foreningen ikke skattepligtig.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Anlægsaktiver består af forbedringer på de bygninger, som klubben benytter samt udstyr. Aktiverne indregnes til kostpris med fradrag af afskrivninger, som opgøres ud fra aktivets forventede levetid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris, der almindeligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Hensættelser

Tilskud som endnu ikke er forbrugt til det øremærkede formål hensættes til senere brug. Feriepengeforpligtelser er opgjort pr. balancedagen.

Gæld

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.