



Referat bestyrelsesmøde, onsdag den 3. december 2025 kl.18.30 i Cykelglæden, Voerbjergvej 40, 9400 Nørresundby

Deltagere: Bent Preben Nielsen, Orla Kristensen, Søren Larsen, Tina Emanuelsen

Afbud: Lise Kusk, Jesper Tangaa-Møller, Jesper Lübeck Ellemann

Referent: Tina Emanuelsen

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

2. Godkendelse af referat fra den 5. november 2025

Godkendt

(OBS. referat fra oktober og november til offentliggørelse)

3. Opsamling fra forrige møde/r:

a. Opgaver til "frivillig webmaster" / ajourføring hjemmeside

- i. Status på ajourføring er, at bestyrelsens medlemmer er opdateret.
- ii. Drøftelse ift. videre ajourføring: Kunne det være "opdatering af udvalg"?
- iii. Drøftelse ift. at udpege ansvarlig BS-medlem til at koordinere og gennemføre ajourføringen af hjemmesiden, så processen fastholdes.

3.a. Vedrørende ajourføring af hjemmesiden, så er status, at bestyrelsens medlemmer er opdateret. Øvrige ændringer afventes til efter generalforsamlingen i februar, idet der overvejes nedsættelse af et udvalg til varetagelse af denne opgave.

b. Status på sponsorarbejdet, herunder:

- i. Aftaler med sponsorer
Status?
- ii. Den grafiske del af sponsorarbejdet i forhold til skilte, klistermærker og tøj
Status tøj: På plads - Status resten?
- iii. Sponsorbrochure
Status?

3.b. Status på det samlede sponsorarbejde er, at udsendelse af manglende fakturaer er i proces, den grafiske del vedrørende klubbetøj er gennemført, mens det øvrige grafiske arbejde fortsat er i gang. Sponsorbrochuren mangler fortsat enkelte tilretninger; færdiggørelsen heraf udskydes til det nye år. Der overvejes nedsættelse af udvalg til fremtidigt sponsorarbejde.

- c. Hvordan tager vi imod nye medlemmer? Skal der laves en standardmail, der sendes ifm. indmeldelse?
Status v. BPN?



Vedrørende modtagelse af nye medlemmer, så er der drøftet udsendelse af velkomstmail i forbindelse med indmeldelse af nye medlemmer. BPN har medbragt et tidligere udkast som udgangspunkt for den videre formulering. Udkastet vedlægges referatet som bilag. Alle opfordres til frem mod næste møde i januar at overveje eventuelle tilføjelser eller ændringer.

- d. Vil udfordring med manglende koder til døren, kunne afhjælpes med nyt system med ubegrænsede koder eller nøglebrik?
Status v. SL, der vil undersøge muligheden for brik-system.

Problemet med manglende dørkoder er for nuværende løst ved blandt andet at lade par/ægtepar dele kode. På den baggrund udsættes overvejelser om et eventuelt brik-system indtil videre.

- e. Nørresundby Forenede Boldklubber i forhold til udvidelse – tilbagemelding i forhold til interesseret/ikke interesseret
Status v. BPN (er der taget kontakt ift. at vi ikke ser os i forslaget?)

Punktet er gennemført og nu afsluttet.

- f. Status på ansøgning v. Nordea Fonden ift. gulv i spinningssal og nyt ventilationsanlæg, SL
Status på ansøgning v. AN-TV ift. nyt adgangssystem, SL
Status på vedligehold af spinningscykler og Sparekassen Danmark, SL

Ansøgninger er i proces og i forhold til vedligehold af cykler, så er der på nogle af cyklerne fundet mangler, alle cykler skal gennemgås, der vil blive gennemført tjek af dem mellem jul og nytår, reservedele skal bestilles.

4. Orientering fra formanden

- Der er modtaget mail om, at der er åbent for medlemsregistrering – SL tager action herpå*
- Der startes nu morgenspinning hver tirsdag kl. 6.30. Bent, Ronnie og Sara har et fast rul som instruktører. Holdet aflyses, hvis der er færre end 5 tilmeldte; antallet tjekkes mandag aften. Initiativet er et forsøg, og man følger op på, hvordan det går, for at vurdere, om det skal fortsætte.*
- Der er modtaget henvendelse fra FOKUS Folkeoplysning Aalborg, som planlægger et aftenkursus for cykelmotionister og efterspørger et partnerskab. Repræsentant/er fra bestyrelsen vil deltage i møde for at høre nærmere om initiativet.*
- Der er modtaget henvendelse fra Zakobo, som er en konkurrent til Holdsport. Zakobo tilbyder en platform til blandt andet foreninger med henblik på at automatisere forenings-administration, kontingentbetalinger, events, regnskab og kommunikation – samlet ét sted. Punktet blev drøftet, og bestyrelsen ønsker at beholde den nuværende Holdsport-løsning og takke nej til Zakobos tilbud.*



- e. *Der er modtaget invitation til at deltage i Cykelforum Vodskov den 24. januar 2026. Formålet er blandt andet at dele erfaringer mellem deltagerne. Repræsentanter fra bestyrelsen vil deltage.*
- f. *Aftale med Performance/Fusion, BPN tager action herpå.*
- g. *Der er modtaget invitation fra kommunen vedrørende uddeling af midler til støtte for frivilligt arbejde*

5. Bordet rundt:

- a. *OK vil i forhold til Mallorca-tur kontakte tidligere deltagere for at høre deres vurdering af tilbuddet fra Huerzeler, som blandt andet også omfatter et nyt område på Mallorca. Hvis tilbagemeldingerne er positive, kan informationen sendes ud til alle medlemmer. Fristen for early bird er den 1. marts 2026 og skal holdes i erindring.*
- b. *OK vil finde ud af, hvorvidt DGI Cykling udbyder gratis kurser, der kan være relevante inden landevejsstart.*
- c. *SL har indkøbt nye cykler til Black Friday-pris, og der er modtaget tilskud hertil fra DIF/DGI.*
- d. *SL fortalte, at arbejdet i forbindelse med kommunalvalget forløb planmæssigt. Der vil blive sendt regning til kommunen for antal timer for deltagelsen i løbet af denne uge.*

6. Foreningens økonomi v. kasserer SL

Kasserer SL redegjorde for økonomien, herunder det aktuelle indestående samt forventede indtægter og udgifter. Der blev desuden foretaget en sammenligning af status i forhold til udgangen af 2024 og 2025, og økonomien vurderes at se fornuftig ud.

7. Klubbens sociale medier

Intet – der overvejes udvalg i forhold til klubbens sociale medier.

8. Sager til orientering, behandling, beslutning

- a. *Nytårstaffel 3. januar 2026, forberedelser?
Begivenhed oprettes i Holdsport.
Lise kontaktes i forhold til opslag på FB
Der søges midler via SIFA*
- b. *Generalforsamling 25. februar 2026, forberedelser?
Begivenhed skal oprettes i Holdsport.
Tale ved formanden.
Det praktiske udskydes til næste møde.*
- c. *Spinningsevent 21. marts måned, hvem skal overskuddet gå til?
Halvdelen af det indsamlede skal gå til Børnecancerfonden via Rynkeby.*



Rynkeby (Per og Anders) informeres om dato for spinningseventet.

Den sidste halvdel af det indsamlede beløb afsættes til et formål, der også her involverer børn. Bestyrelsen v. TE vil undersøge hos børneafdelingen på Aalborg Sygehus, om midlerne kan anvendes til et inde/ude-arrangement, indkøb af manglende udstyr eller andre tiltag, som afdelingen vurderer, vil være en god idé.

- d. Æbleskiver og Gløgg onsdag den 17. december kl. 18.00 efter træning.

Begebenhed skal oprettes i Holdsport.

Lise kontaktes i forhold til opslag på FB

SOS kontaktes i forhold til denne dag i forhold til at enten aflyse deres sene træning eller træne på et tidligere hold

9. Ajourføring af årshjul

Intet nyt.

10. Eventuelt

- *Holdbillede fra Statsministerbesøg endnu ikke modtaget, SL vil rykke herfor*
- *I forhold til Fuglsøcentret den 21.-23.8.2026 kontaktes turudvalget ved Iben og Vagn ift. om de igen vil stå for planlægningen heraf. (TE kontakter Iben, BPN kontakter Vagn).*

11. Sager noteret til senere behandling på kommende møder:

- a. Booking af Fuglsøcentret den 21.-23.8.2026

Vigtigt at afbestille, hvis man ikke ønsker at gøre brug heraf

25 ikke-ryger værelser (med plads til to personer) er reserveret inkl. morgenbuffet og 2-retters middag (aften)

Afbestilling senest 6 uger før vil være omkostningsfrit

Referencenr. 115217

- b. Efter generalforsamlingen i februar skal der arbejdes på at etablere flere udvalg med det formål at uddelegere ansvar. BPN fortalte herunder, at han har drøftet etablering af et køreudvalg med Niels Krogsgaard som formand, hvor kaptajner fungerer som tovholdere på de respektive hold. Niels' opgaver vil blandt andet være at koordinere holdene og følge op på aftaler m.m. I forhold til flere udvalg, jf. desuden referatets punkt 3.a., 3.b. og 7.

Næste møde den 7.1.2026 (afbud OK)