



Repræsentantskabsmøde 2026

15. marts 2026 kl. 13.15 i Idrættens Hus



Rugby Danmarks
ORDINÆRE REPRÆSENTANTSKABSMØDE 2026

Indholdsfortegnelse

<i>Dagsorden</i>	3
<i>Forretningsorden for repræsentantskabsmøde</i>	5
<i>Stemmetal</i>	7
<i>Deltagerliste</i>	8
<i>Budget</i>	9

Rugby Danmarks
ORDINÆRE REPRÆSENTANTSKABSMØDE 2026

- 0) Velkomst og godkendelse af forretningsorden for mødets afholdelse

Dagsorden:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Fastslå mødets stemmetal samt valg af stemmetællere
- 3) Bestyrelsens beretning om forbundets virksomhed i det forløbne år til godkendelse
- 4) Fremlæggelse af det reviderede regnskab for 2025 til godkendelse
- 5) Fremlæggelse af bestyrelsens budget for det kommende år til orientering
- 6) Fastsættelse af kontingent
Bestyrelsens forslag (samme som i 2025):
kr. 2000,- pr. klub.
kr. 500,- pr. skole
kr. 500,- pr. touch rugby klub
kr. 100,- pr. Enkeltperson
- 7) Behandling af indkomne forslag
- 8) Valg til bestyrelse og valg af revisorer:

Post	Medlem	Status	Rugby Danmarks forslag
Formand	Ulrikka Brændgaard Nissen	Modtager genvalg	
Bestyrelsesmedlem 1	Marlene Lindbjerg Jacobsen	Ikke på valg	
Bestyrelsesmedlem 2	Rikke Holdgaard	Modtager genvalg	

Rugby Danmarks
ORDINÆRE REPRÆSENTANTSKABSMØDE 2026

Bestyrelsesmedlem 3	Maria Hornbech Olsen	Ikke på valg	
Bestyrelsesmedlem 4	Anders Mindstrup	Modtager genvalg	
Bestyrelsesmedlem 5	Ivan N. Christensen	Modtager genvalg	
Økonomiansvarlig	Thomas Andersen	Ikke på valg	
1. suppleant	Jette Kristiansen	Modtager genvalg	
2. suppleant	Peter Munk	Modtager genvalg	
Revisor	Palle Andersen	Modtager ikke genvalg	Obs.: Mandat vælges for ét år
Revisor	Frederik Pryds	Modtager ikke genvalg	Obs.: Mandat vælges for to år Grith Søndergaard Pedersen
Revisorsuppleant	Daniel J. Larsen	Modtager genvalg	

9) Valg til Amatør- og Ordensudvalg:

Medlem Jens Albagaard (modtager genvalg)

Medlem Michael Søndergaard (modtager ikke genvalg)

Bestyrelsen indstiller Michael Dreyer til den ledige plads i Amatør- og Ordensudvalget.

10) Eventuelt

Rugby Danmarks
ORDINÆRE REPRÆSENTANTSKABSMØDE 2026

Forretningsorden for repræsentantskabsmøde

1. Stemmeberettigede er Rugby Danmarks bestyrelse samt klubber (i henhold til RDs vedtægter).
2. Rugby Danmarks administration (eller anden ansat) fører referat af mødet, sammendrag af debat, truffene beslutninger samt resultat af afstemninger. Er det ikke muligt for en ansat at føre referat, vælger repræsentantskabet en mødereferent. Referatet underskrives af dirigent og referent.
3. Der vælges en dirigent til at lede repræsentantskabsmødet i overensstemmelse med dagsorden. Dirigenten påser at Rugby Danmarks vedtægter og denne forretningsorden overholdes.
4. Dirigenten sætter dagsordenens punkter til behandling i den orden de er opført. Dirigenten kan vælge at ændre i rækkefølgen af behandling af indkomne forslag (punkt 6).
5. Dirigenten fastslår mødets stemmetal og udpeger stemmetællere (punkt 2). Dirigenten afgør hvor mange stemmetællere der udpeges, og disse bistår dirigenten ved afstemninger. Rugby Danmarks bestyrelse foreslår at dette er administrativ medarbejder fra Rugby Danmarks administration.
6. Stemmetæller bør ikke udpeges blandt stemmeberettigede deltagere og er underlagt tavshedspligt i forhold til evt. skriftlig afstemning.
7. Dirigenten fører en liste over talerne og sørger for at aktualiteten vedholdes i emner der debatteres.
8. Al henvendelse til repræsentantskabet sker fra talerstolen og indledes med angivelse af navn og klub/udvalg. Talletiden er ubegrænset, indtil dirigenten eller repræsentantskabet måtte fastsætte tidsbegrænsning. Indlæg og forslag til et punkt på dagsorden kan ikke fremsættes, efter at debatten om det pågældende punkt er afsluttet.
9. Afstemninger foregår ved håndsoprækning. Såfremt blot én af de stemmeberettigede ønsker det, skal en afstemning foretages skriftligt. Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, dog undtaget ændringer af Rugby Danmarks vedtægter, der kræver 2/3 stemmeflertal.
10. Ved personvalg gælder det, at såfremt der kun foreslås en kandidat til posten, betragtes vedkommende som valgt uden modkandidat. Såfremt der foreslås mere end

Rugby Danmarks
ORDINÆRE REPRÆSENTANTSKABSMØDE 2026

én kandidat til en post, vælges den, der ved afstemning opnår stemmeflertal.

11. Dirigenten kan bortvise personer, der ikke yder fornøden respekt for repræsentantskabet.

12. Indkomne forslag skal være skriftligt fremsendt til RD iflg. vedtægterne. Det er muligt at stille ændringsforslag til disse på mødet (præcis formulering skal meddeles dirigenten skriftligt eller fra talerstolen).

13. Ønsker en klub/udvalgsmedlem at trække et forslag, kan dette opretholdes af repræsentantskabet. Repræsentantskabet kan afvise at behandle forslag i tilfælde af at forslagsstiller ikke er til stede.

14. Såfremt der udtrykkes mistillid til dirigenten, sættes dette straks under afstemning. For at dirigenten skal vige sit sæde, kræves simpelt flertal. Formanden leder herefter valget af ny dirigent.

15. Anmoder et medlem om ordet til forretningsordenen, er det denne forretningsorden der henvises til. Vedkommende skal samtidig henvise til hvilket punkt han/hun ønsker ordet til.

Rugby Danmarks værdier er med os, også når vi holder møder: Passion, sammenhold, respekt, disciplin og fairplay.

Rugby Danmarks
ORDINÆRE REPRÆSENTANTSKABSMØDE 2026

Klubber er tildelt senior/ungdomsstemmer i henhold til gennemførelse af efterårssæsonen 2025:

Stemmetal

	HVID	BLÅ	LYSERØD	I alt
	Generel	Senior m og/el k	Ungdom	
KLUBBER				
CBS Rugby	0	0	0	0
CPH Wolves	1	1	0	2
CSR/Nanok	1	1	1	3
Erritsø Rugby	1	1	1	3
DTU Exiles RUFC	1	1	0	2
Frederiksberg RK	1	1	1	3
Gentofte RK	1	0	1	2
Hundested RK	1	1	1	3
Odder Rugby	1	1	1	3
RC Odense	1	1	1	3
RK Speed	1	1	1	3
Skoler (max 10%)				
	Ingen tilmeldte			
Bestyrelse				
Maria Hornbech Olsen	1			
Ulrikka Brændgaard	1			
Ivan Christensen	1			
Marlene L. Jakobsen	1			
Rikke Holdgaard	1			
Thomas Andersen	1			
Anders Mindstrup	1			
I alt	17	9	8	34

Rugby Danmarks
ORDINÆRE REPRÆSENTANTSKABSMØDE 2026

Vedtægter §6 stk. 2: Stemmeret på repræsentantskabsmødet fratages, såfremt en lokalunion, en klub eller en afdeling er i økonomisk restance til Rugby Danmark.

Deltagerliste

Deltagers navn	Deltagers klub
Nich Gulris	CSR-Nanok
Thor Lütje	Erritsø Rugby
Helene Konner	RC Odense
Per Jørgensen	RC Odense
João Miguel Ejarque	CBS Rugby
Frank Meldgaard	Frederikberg RK
Jacob Stokkebye	DTU Exiles RFC
Simon Mountford	DTU Exiles RFC
Gabriel Karp Gershon	CPH Wolves
Per Mortensen	Hundested
Arne Jørgensen	RK Speed
Ludvig Hansen	RK Speed
Michael Batchelor	Odder RK
Thenna Bjørn Hansen	Odder RK
Gareth Prowse	Gentofte RK
Gentofte RK 1	Gentofte RK
Gentofte RK 2	Gentofte RK
Gentofte RK 3	Gentofte RK

Rugby Danmarks
ORDINÆRE REPRÆSENTANTSKABSMØDE 2026

Budget

Rugby Danmark	Budget 2026
Indtægter	
Tilskud	
Tilskud DIF	1.813.225
Tilskud World Rugby. Anslået	290.000
Tilskud landshold Rugby Europe. Anslået	15.000
Spar Nord fonden	166.000
Øvrigt (Kulturministeriet, U18 Crossborder)	39.000
Tilskud i alt	2.323.225
Indtægter	
Kontingent klubber/forbund	40.000
Turneringsgebyr	130.000
Turneringslicenser	110.000
Gebyr turneringsreglement	5.000
Sponsorater (herunder RD og sommerlejr)	50.000
Sponsorater Danmark XV herrer	290.000
Sponsorater Danmark XV kvinder	50.000
Sponsorater Danmark Sevens herrer	280.000
Sponsorater Danmark Sevens kvinder	408.000
Egenbetaling Danmark XV herrer	160.000
Egenbetaling Danmark XV kvinder	24.000
Egenbetaling U18 landshold	24.000
Egenbetaling Sommerlejr	175.000
Renteindtægter	9.000
Øvrige indtægter (indtægt kurser og salg af merchandise)	25.000
Indtægter i alt	1.780.000
Summeret indtægt	4.103.225

Rugby Danmarks
ORDINÆRE REPRÆSENTANTSKABSMØDE 2026

Udgifter	
Danmark XV herrer	450.000
Danmark XV kvinder	75.000
Danmark Sevens herrer	280.000
Danmark Sevens kvinder	408.500
U landshold	24.000
Landshold diverse	118.500
Udvikling (Spor 1 og 2, sommerlejr og kurser)	531.000
Turneringer, dommere og medaljer	166.520
Synlighed (Hjemmeside, streaming af landskampe, SoMe og sponsorarbejde)	85.000
Drift og administraton	277.790
Personaleomkostninger	1.736.400
Organisatoriske møder	39.500
Gebyrer	8.000
Hensættelse af feriepenge	34.200
Udgifter i alt	4.234.410
RESULTAT (underskud)	131.185

Årsrapport 2025



Indhold

Påtegninger	2
Ledelsespåtegning	2
Revisionspåtegning intern revision	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Oplysninger om unionen	7
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab 1. januar – 31. december	10
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for forbundet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse af 1817 af 29. december 2025.

Det er vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet, herunder at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Brøndby, den 15. marts 2026

Bestyrelse:

Ulrikka Brændgaard
Nissen
Formand

Maria Hornbech
Næstformand

Thomas Andersen
Økonomiansvarlig

Anders Mindstrup Hagelin
Bestyrelsesmedlem

Ivan Nedergaard
Christensen
Bestyrelsesmedlem

Marlene Lindbjerg
Jacobsen
Bestyrelsesmedlem

Rikke Holdgaard
Bestyrelsesmedlem

Revisionspåtegning intern revision

Som repræsentantskabsvalgte interne revisorer har vi i tilknytning til den revision, der er foretaget af de eksterne revisorer, revideret årsrapport 2025. Vores gennemgang har blandt andet omfattet afvigelser mellem årsregnskab og budget, gennemgang af udvalgte konti samt læsning af bestyrelsesreferater m.m.

Vores revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

Brøndby den 15. marts 2026

Frederik Pryds
Intern revisor

Palle Andersen
Intern revisor

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Bestyrelsen i Rugby Danmark

Vi har revideret årsregnskabet for Rugby Danmark for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af forbundet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Forbundet har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forbundets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forbundet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forbundets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forbundets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forbundet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af aktiviteterne og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af aktiviteterne og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 15. marts 2026
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Rasmus F. Andersen
statsaut. revisor
mne44147

Oplysninger om unionen

Rugby Danmark
Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
2605 Brøndby
Telefon: +45 43 26 28 00
Hjemmeside: www.rugby.dk
CVR-nr. 25 54 42 34

Bestyrelse

Ulrikka Brændgaard Nissen
Maria Hornbech Olsen
Thomas Andersen
Anders Mindstrup Hagelin
Ivan Nedergaard Christensen
Rikke Holdgaard
Marlene Lindbjerg Jacobsen

Revisor

EY
Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 36
2000 Frederiksberg

Bank

Danske Bank

Momsregistrering

Rugby Danmark er som forening som hovedregel moms fritaget.

Ledelsesberetning

Aktiviteter

Rugby Danmark har som formål at udbrede rugbysporten gennem en bred vifte af aktiviteter, kurser, turneringer og andre tiltag, der skal ramme en bred målgruppe af børn og unge, kvinder og mænd.

Udvikling i regnskabet

2025 har desværre været et dårligt år rent økonomisk men det bedste år rent sportsligt, hvilket vi Rugby Danmark er rigtig glade og stolte over.

Efter flere år med overskud på årsregnskabet er der i 2025 desværre et underskud på 67.716 kr. i underskud mod budgetteret underskud på 77.338 kr., hvilket er et fint årsresultat. Dog er et underskud ikke tilfredsstillende. Egenkapitalen udgør herefter kr. 1.770.723

På indtægtssiden har vi modtaget nyt ekstra tilskud fra Danmarks Idrætsforbund 85.714 kr. i form af diversitet støtte. Sponsorindtægter er steget til 681.515 kr. hvor indtægten var 578.515 kr. året før. Dog er ikke alle sponsormål opnået. Målet er at sponsorindtægter skal dække udgifterne til bl.a. landsholdene samt sommerlejren.

Vi har ikke modtaget de forventede tilskud fra Rugby Europe til vores 2 7s landshold som forventet budgetteret.

På udgiftssiden så dækker årets administrationsomkostninger bl.a. udgifter til Idrættens Kompetence Center (IKC), som udfører lønkørsel og økonomiadministration, heraf administration med 259.401 kr. Udgifter til IKC – økonomi 75.900 kr., steg med ca. 9.000 kr. i forhold til 2024.

De midler, der var afsat til klubbers udviklingsprojekter, er ikke blevet opbrugt på grund af færre ansøgninger end forventet fra klubberne. Ligeledes har vi gennemført alle planlagte aktiviteter på vores strategiske spor 1, spor 2 og spor 3 med et lille overforbrug. Grundet den sportslige succes har der været ekstra udgifter til Medical kurser grundet krav fra Rugby Europe.

Udgiften til sponsorarbejdet i Rugby Danmark er steget fra ca. kr. 1.000 i 2024 til kr. 28.700 i 2025, hvilket afspejler sig i den øgede sponsorindtægt 2025.

Den forventede udvikling

Grundet underskuddet i 2025 er Rugby Danmarks egenkapital faldet. Rugby Danmark vil fortsat arbejde på at opretholde fokus med udviklingen af arbejdet på at gøre

landsholdene økonomisk uafhængige af Rugby Danmark ved øget sponsorarbejde udført af de enkelte landshold.

Afhængig af den sportslige succes i 2026 er det svært at sige noget om den økonomiske udvikling for vores landshold i 2026. Vi har dog budgetteret med sportslig succes.

For at opretholde den lave udgift til bestyrelsesmøder afholdes der kun 2 fysiske bestyrelsesmøder og øvrige bestyrelsesmøder afholdes virtuelt.

Sponsorudvalget i Rugby Danmark vil fortsat arbejde på for at finde andre og nye indtægtskilder.

Regnskabet blev lukket medio januar, og der ikke indkommet krav efter denne dato, og som ikke var varslet. Dette betyder, at der ikke er indtruffet yderligere forhold, som ikke var varslet. Dette betyder, at der ikke er indtruffet yderligere forhold, som påvirker årsrapporten.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om regnskab og revision for tilskudsmodtagere under Kulturministeriets ressort, som modtager tilskud i henhold til lov om visse spil, lotterier og væddemål.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelse

Indtægter

Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund, kontingenter, sponsorater mv. indregnes i det år det vedrører.

Tilskud til øremærkede projekter indregnes i takt med, at der afholdes tilskudsberettigede omkostninger.

Eventuelle modtagne ikke-anvendte øremærkede tilskud præsenteres som en kortfristet gældsforpligtelse under regnskabsposten ”skyldige omkostninger”.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, administration, lokaler m.v. Andre eksterne omkostninger føres under de respektive aktiviteter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af forbundets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Personaleomkostninger føres under de respektive aktiviteter.”

Periodisering

Væsentlige indtægter og udgifter periodiseres på balancedagen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender optages til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Årsrapport 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

	Note	2025	Budget 2025	2024
Indtægter	1	3.905.680	3.917.105	3.455.956
Udgifter vedr. aktiviteter	2	-1.916.779	-1.945.498	-1.518.397
Dækningsbidrag		<u>1.988.901</u>	<u>1.971.607</u>	<u>1.937.559</u>
Udgifter				
Administrationsomkostninger		-408.172	-432.445	-397.801
Personaleomkostninger		<u>-1.648.445</u>	<u>-1.616.500</u>	<u>-1.459.643</u>
Udgifter i alt		<u>-3.973.396</u>	<u>-3.994.443</u>	<u>-3.375.841</u>
Årets resultat		<u><u>-67.716</u></u>	<u><u>-77.338</u></u>	<u><u>80.115</u></u>
Disponering				
Overført til egenkapital		<u><u>-67.716</u></u>	<u><u>-77.338</u></u>	<u><u>80.115</u></u>

Årsrapport 1. januar - 31. december

Balance

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
AKTIVER		
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Tilgodehavender og udlæg	213.097	98.824
	<u>213.097</u>	<u>98.824</u>
Likvide beholdninger	2.850.645	2.046.402
Omsætningsaktiver i alt	<u>3.063.742</u>	<u>2.145.226</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>3.063.742</u></u>	<u><u>2.145.226</u></u>
PASSIVER		
Egenkapital		
Egenkapital, primo	1.838.439	1.758.324
Årets resultat	-67.716	80.115
Egenkapital i alt	<u>1.770.723</u>	<u>1.838.439</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		
Omkostningskreditorer	122.485	32.975
Forudmodtagne indtægter	706.261	13.474
Anden gæld	238.949	3.994
Erik Andersens Fond	451	451
Mellemregning DIF	137.409	190.144
Feriepengehensættelse	87.464	65.749
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.293.019</u>	<u>306.787</u>
PASSIVER I ALT	<u><u>3.063.742</u></u>	<u><u>2.145.226</u></u>

Årsrapport 1. januar - 31. december

Noter

2025	2025	Budget 2025	2024
1 Indtægter			
Tilskud DIF	1.767.156	1.670.499	1.928.774
Tilskud World Rugby	370.377	385.000	375.846
Tilskud Rugby Europe	32.806	61.000	55.019
Tilskud Kulturministeriet §44	19.575	15.000	19.323
Turneringsgebyr	238.560	230.000	220.300
Kontingent	34.000	39.000	34.500
Sponsor- og reklameindtægter	87.000	50.000	54.000
Sponsorater landshold	850.983	1.251.606	251.500
Brugerbetaling landshold	323.165	25.000	281.937
Sommerlejr, egenbetaling	141.970	175.000	199.800
Andre indtægter	40.088	15.000	34.957
Indtægter i alt	3.905.680	3.917.105	3.455.956
2 Udgifter vedr. aktiviteter			
Herre sevens landshold	254.696	300.000	127.345
Diverse	65.000	0	6.326
Danmark XV	515.500	595.000	419.570
Ungdomslandshold	56.448	31.000	0
Uddannelse	63.199	47.500	11.722
Udvikling	17.223	80.000	4.750
Kvinde XV udviklingsaktiviteter	0	0	32.662
Kvinde 7s	402.459	354.998	280.239
Kvinde XV	63.036	75.000	0
Turneringer	157.227	147.000	169.825
Sommerlejr	190.179	175.000	181.038
Spor 1 Det stærke fundament til mere rugby	38.397	30.000	49.853
Spor 2 Bedre rugby - de sportslige ambitioner	35.723	30.000	78.200
Spor 3 Flere børn og unge i klubberne	46.633	40.000	45.715
Spor 4 Internationalt indflydelse	11.059	40.000	8.110
DIF Initiativpulje	0	0	103.042
Udgifter i alt	1.916.779	1.945.498	1.518.397
3 Bestyrelsesvederlag			
Bestyrelsen modtager ikke vederlag			