



Principper for planlægning og afvikling af hjemmecups i Rungsted Ishockey Klub

Formål

Hjemmecups er en vigtig del af RIK. De giver spillerne mulighed for at møde nye hold, udvikle deres færdigheder og styrke fællesskabet omkring sporten både på og udenfor isen.

- Cups skal skabe en positiv oplevelse for alle deltagere
- Cuppen skal fremme fair play og godt kammeratskab på tværs af klubber
- Cups skal gennemføres uden unødvendige økonomiske barrierer for gæstehold

Etik og sportslig gestus

Alle gæstehold og deltagere skal mødes med respekt og imødekommenhed. Cups skal være et eksempel på god sportslig opførsel og fair play. Vi skal;

- Behandle gæstehold og modstandere med respekt og høflighed
- Have fokus på fairplay, sportslig konkurrence, fællesskab og oplevelse frem for profit

Økonomi

Cups skal planlægges, så udgifter holdes på et minimum, og deltagergebyrer er rimelige. Målet er, at alle hold kan deltage uden økonomiske barrierer.

- Hold udgifter til medaljer, pokaler og lignende på et minimum, hvor muligt
- Indtægter fra tombola eller salg under cuppen kan gå til holdkassen
- Salg af kaffe, kage og lignende må ikke konkurrere med klubbens café og varer som indgår i caféens normale sortiment (bortset fra alm. sort kaffe) må ikke sælges fra holdets bod. Kaffe der sælges fra egen bod, skal brygges fra egne kilder. Kaffebønner, kopper, mælk mv. indkøbes af holdet selv
- Caféen skal som udgangspunkt holdes åben under alle hjemmecups og kampe og pengene fra café salg vil tilgå klubben
- Planlæg økonomien, så gæstehold ikke skal betale unødigt meget for at deltage

Faciliteter

Faciliteterne til afholdelse af cups skal bookes. Herunder; is, omklædningsrum, lounge mv. Holdene koordinerer dato for afvikling med iskoordinatoren.

Dommere

Dommerne rekvireres blandt RIK's dommere. Dette sker ved at oprette en begivenhed i dommergruppen på Holdsport. Dommerne skal aflønnes korrekt efter gældende regler.



Praktisk planlægning

Cups skal planlægges af ansvarlige på holdet og opgaver skal fordeles klart blandt ansvarlige og frivillige, så cuppen kan gennemføres effektivt og gnidningsfrit. To dages (eller mere) cup skal godkendes af sportschefen og/eller bestyrelsen og dette skal ske før cuppen planlægges.

Er du i tvivl om hvilke principper og regler der skal efterleves i forbindelse med planlægning og afvikling af cups, så er du meget velkommen til at skrive til en fra bestyrelsen. Det er altid bedre at spørge til råds først.

- Cups planlægges i god tid, inkl. kampprogram, frivilligopgaver og materialer
- Fokus på oplevelse og sport frem for profit
- Frivillige opgaver koordineres, og ansvarlige sikrer, at alle har en rolle
- Caféen skal holdes åben under alle cups
- Hockeyshop skal inviteres til at have en salgsstand under cuppen

Værtskab og fællesskab

RIK lægger stor vægt på at være gode værter, og cups skal afspejle klubbens værdier om fair play, respekt og kammeratskab

- Vær imødekomende overfor gæstehold
- Skab et miljø, hvor respekt og godt kammeratskab prioriteres højt
- Cups skal vise, at RIK er en klub med fokus på både fairplay og fællesskab omkring sporten