

VEDTÆGTER

Vedtægter for Frederiksborg Floorball Club

§1 Navn og hjemsted

Floorballforeningen Frederiksborg Floorball Club, der har hjemsted i Frederiksborg Kommune, er stiftet d. 01. September 2013. Foreningen er tilsluttet Dansk Floorball Union (DaFU) under Danmarks Idræts-Forbund (DIF) og er som sådan underlagt dennes love og bestemmelser.

§2 Foreningens formål

Foreningens formål er at spille floorball samt på anden måde virke for denne idræts fremme. Foreningens virksomhed er almennyttig og kontinuerlig – og foreningen skal endvidere være demokratisk opbygget, således at medlemmerne herigennem motiveres til, i forhold til evne og lyst, at tage ansvar for eget liv og deltage aktivt og engageret i samfundslivet.

§3 Medlemskab

Foreningen er åben for alle, som aktivt og forpligtende tilslutter sig foreningens formål. At være medlem af foreningen kræver deltagerbetaling. Foreningen skal have mindst 5 betalende medlemmer.

§4 Indmeldelse

Indmeldelse skal til foreningens formand eller kasserer, ved oplysning af navn, adresse, tlf., E-mail, og fødselsdato. Indmeldelsen er bindende for mindst ½ år, dog er der en prøvetid på 14 dage.

§5 Udmeldelse

Udmeldelse skal ske til kassereren. Udmeldelsen kan kun accepteres, hvis medlemmet ikke har noget økonomisk mellemværende med foreningen.

§6 Kontingent

Indbetalingsterminer og opkrævningsform fastsættes af bestyrelsen. (Se hjemmeside)

§7 Restance

Kontingent skal være betalt inden udgangen af forfaldsmåneden.

Ved for sen betaling af deltagerbetaling fremsendes rykkerskrivelse. Såfremt deltager betalingen ikke betales herefter, skal medlemmet skriftlig meddeles, at det er slettet af foreningens medlemsliste.

§8 Udelukkelse og eksklusion

Et medlem kan udelukkes eller ekskluderes, såfremt velkommentes opførsel, beviseligt, strider mod foreningens vedtægter, eller medlemmet på særlig grov måde, beviseligt, har tilsidesat sine medlemsforpligtigelser.

Såvel i sager om udelukkelse og eksklusion er medlemmet krav på at blive hørt inden bestyrelsen træffer sin afgørelse.

I sager om eksklusion har medlemmet krav på, at sagen afgøres på førstkommande generalforsamling, og at sagen sættes på dagsordenen som et særligt punkt.

En generalforsamlings afgørelse af en eksklusion kræver samme majoritet som ved ændring af foreningens vedtægter. Meddelelse om eksklusion tilsendes DaFU.

9§ Organisation – ordinær generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle anliggender.

Foreningen skal have en bestyrelse.

Ordinær generalforsamlingen afholdes en gang årligt inden udgangen af første kvartal.

Adgang til generalforsamlingen har alle foreningens medlemmer, samt hvem bestyrelsen måtte indbyde. Stemmeret har alle medlemmer, der ikke er i restance med deltagerbetalingen. Børn der er medlem af foreningen, kan være repræsenteret af deres forældre – med samme rettigheder som medlemmet.

Generalforsamlingen indkaldes med mindst 2 ugers varsel på klubbens hjemmeside, samt til Forslag som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling skal være indsendt skriftlig til bestyrelsen senest 4 uger før generalforsamlingens afholdelse.

En rettidig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal.

10§ Dagsorden

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Bestyrelsens beretning for det forløbne år.
3. Forelæggelse af regnskab for det forløbne år til godkendelse
4. Behandling af indkomne forslag.

5. Valg til bestyrelsen

i Lige år: 2 medlemmer

i ulige år: 2 medlemmer

Alle valg er for 2 år

Bestyrelsen konstituerer sig selv i løbet af en måned, og en kasserer kan vælges udenfor bestyrelsen

6. Valg af 1 suppleant til bestyrelsen (for et år)

7. Valg af revisor og revisor suppleant

8. Eventuelt

11§ Generalforsamlings ledelse m.v.

Generalforsamlingen vælger sin dirigent,

Beslutninger tages efter almindelig stemmeflertal. Dog kræver vedtægtsændringer og foreningens opløsning kvalificeret majoritet – jf. §17 og §18.

Der kan kun stemmes ved personlig fremmøde

Valgbar til bestyrelsen er samtlige medlemmer, som ikke er i restance med deltagerbetaling.

Endvidere er forældre der repræsenterer deres børn valgbare.

Fraværende, valgbare medlemmer kan vælges, hvis der skriftlig foreligger tilfald om, at vedkommende vil modtage valg til den foreslåede post.

Afstemning skal, såfremt 1 medlemmer forlanger det, foretages skriftligt.

Der føres en protokol over generalforsamlingens beslutninger. Protokollen godkendes og underskrives af dirigenten.

§12 Ekstraordinær generalforsamling
Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst en tredjedel af foreningens stemmeberettigede medlemmer skriftlig over for bestyrelsen fremsætter ønske herom. I sidst nævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 4 uger efter begæringens modtagelse.
For så vidt angår mødets ledelse, afstemning m.m. gælder de samme bestemmelser som ved den ordinære generalforsamling.

§13 Bestyrelse – Valg
Bestyrelsen er foreningens daglige ledelse og repræsenterer foreningen i alle forhold. Bestyrelsen kan nedsætte nødvendige udvalg til varetagelse af løbende eller enkelt stående opgaver.
De vedtagne beslutninger og foretagne handlinger forpligter foreningen i henhold til vedtægterne.
Bestyrelsen består af formand og kasserer samt 2 mere bestyrelsesmedlemmer.

§14 Tegningsret
Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsdagsorden.
Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst 3 af dens medlemmer, heriblandt formanden, er til stede.

Over bestyrelsens forhandlinger føres en protokol. Foreningen tegnes af formanden. Ved økonomiske dispositioner kræves dog underskrift af formand og kasserer i foreningen.

Foreningen forpligtes ved sin underskrift af bestyrelsesformand og kasserer i forening. Bestyrelsen kan godkende, at formand og kasserer kan tåle over dankort og netbank til foreningens bank, hver for sig.

§15 Regnskab
Foreningens regnskabsår er kalenderåret.
Bestyrelsen skal inden d. 1. marts afgive driftsregnskab for det foregående år og status pr. 31. december til revisoren.
Driftsregnskab og status forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse og skal være forsynet med revisorens påtegning og underskrift.
Endvidere skal foreningen aflægges regnskab og dokumentation for bevilliget tilskud fra kommunen og for deltagernes egenbetaling.
Regnskabet skal underskrives af samtlige medlemmer af foreningens bestyrelse.

§16 Revisin
På den ordinære generalforsamling vælges for et år af gangen en revisor og revisor suppleant – Jf. §10.
Revisoren skal hvert år 14 dage inden generalforsamlingen gennemgå det samlede regnskab og påse, at beholdningerne er til stede. Driftsregnskab og status forsynes med en påtegning. Revisoren har til enhver tid adgang til at efterse regnskab og beholdninger.

§17 Vedtægtsændring
Forandringer af vedtægterne kan ske på enhver generalforsamling, når mindst 3/4 af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer stemmer for forslaget.

18§ Foreningens opløsning.

Bestemmelse om foreningens opløsning kan kun tages på en i dette øjemed særlig indkaldt ekstraordinær generalforsamling. Til dennes beslutningsdygtighed kræves, at mindst 2/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer er tilstede, og til forslaget vedtagelse kræves, at mindst 3/4 af de afgivne stemmer er for forslaget.

Opnås sådant flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til en ny generalforsamling, hvor beslutning kan træffes med ovennævnte stemmeflerhed, uanset antal stemmeberettigede medlemmer der er til stede.

På generalforsamlingen skal samtidig træffes bestemmelse om, hvorledes der skal forholdes med foreningens formue, herunder eventuelt fast ejendom og løsøre, dog at simpelt stemmeflertal her er tilstrækkeligt.

I tilfælde af foreningens opløsning skal den formue, der er i behold, anvendes til florbald fremmende og idrætslige formål.

Underskrift og til vitterlighed

5 december 2014

Formand: Johnny Prægel



Kasser: Lotte Maabu



Bestyrelsesmedlem: Jesper Malm



Bestyrelsesmedlem: Zornitza Prægel

